

Autorización de tratamiento de datos personales:

Autorizo de manera libre, expresa y voluntaria a la Institución Universitaria Politécnico Grancolombiano para recolectar, recaudar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, dar tratamiento, actualizar y disponer de los datos personales suministrados por el presente medio, datos concernientes a identificación personal, información de contacto y datos de carácter académico, laboral y profesional. Estos datos podrán ser incorporados en distintas bases de datos o en repositorios electrónicos de todo tipo con que cuenta la Institución con el fin de desarrollar adecuadamente el proceso de contratación y vinculación al Politécnico Grancolombiano, comunicar información institucional y desarrollar las funciones propias de su condición de Institución de Educación Superior. El tratamiento de los datos suministrados por el presente medio se llevará a cabo únicamente por el Politécnico Grancolombiano.

Los datos personales cuyo tratamiento se autoriza, serán conservados por la Institución hasta que sea solicitada la supresión de la información por parte del titular, de acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de 2012. El Titular de los datos podrá ejercitar los derechos de conocer, actualizar, rectificar y suprimir sus datos mediante comunicación escrita enviada al correo electrónico: habeasdata@poligran.edu.co, indicando en el asunto el derecho que desea ejercer (acceso o consulta, queja o reclamo) o mediante correo ordinario remitido a la dirección Calle 57 N. 3 –00 Este Bogotá D.C., junto con sus nombres, apellidos, cédula de ciudadanía o documento de identificación, fecha de la solicitud, descripción de los hechos y petición en que se concreta la solicitud de consulta, corrección, revocación o supresión.

- Texto de exoneración de responsabilidad y de veracidad de los datos suministrados:

La persona que ingresa sus datos personales en el presente aplicativo garantiza la exactitud y veracidad de los mismos, siendo el único responsable de la autenticidad de la información suministrada y de las consecuencias, daños o perjuicios que puedan derivarse por introducir datos falsos, inexactos o incompletos.

De acuerdo con esto, el Politécnico Grancolombiano queda exento de toda responsabilidad que pudiera derivarse de los posibles errores, inexactitudes o falsedades existentes en la información aportada.

Sin perjuicio de lo anterior, la Institución se reserva el derecho de revisar y verificar la veracidad de los datos introducidos y de aplicar las medidas que considere pertinentes en caso que se haya ingresado información falsa, inexacta o incompleta.

-Donación y Patrocinio

La persona interesada en apoyar la educación por medio de este aplicativo puede hacerlo de dos formas: la primera, a manera de donación, para lo cual deberá seguir las instrucciones que le indica el aplicativo y adjuntar los documentos que exige a ley colombiana para la posterior emisión del certificado de donación; y la segunda forma es el aporte a manera de patrocinio, sobre el cual no se expide

certificado debido a que no involucra algún tipo de beneficio o afecta tributariamente a quien lo realiza. Si es de su interés recibir el beneficio tributario debe seleccionar la opción de donación.

-Certificado de donación

Quienes realicen donaciones por medio de esta plataforma pueden solicitar el certificado de donación correspondiente para efectos tributarios realizando el registro de datos completo, seleccionando que requiere certificado y adicionalmente cargando los documentos, requeridos¹. También puede seleccionar la opción de donación y posteriormente enviar los documentos que exige la ley para la expedición del certificado al correo: donaciones@poligran.edu.co / huellagrancolombiana@poligran.edu.co

Si usted selecciona la opción patrocinio, nuestra Institución no se encuentra obligada a expedir certificación en tanto esta figura no afecta de alguna manera su declaración de renta.

¹ **Si es persona jurídica:** Certificado de existencia y representación legal no superior a 30 días y fotocopia del RUT. **Si es persona natural:** Fotocopia del RUT y del documento de identidad. Original o copia de la factura o de la consignación que evidencia la donación.